

EUROPEJSKIE CENTRUM FILMOWE CAMERIMAGE

Toruń, 17.03.2021 r.

Dotyczy:

„Konkursu realizacyjnego na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Europejskiego Centrum Filmowego CAMERIMAGE w Toruniu”

WYJAŚNIENIA 4 TREŚCI REGULAMINU KONKURSU (PYTANIA 12 do 19)

PYTANIE 12

Nawiązując do regulaminu konkursu rozdział III art.1.6.c) :

Czy budynek o powierzchni użytkowej ok. 80 000 m² o funkcjach Usługowo-Handlowo-Rekreacyjnych zawierający w swoim obszarze funkcje Multipleks Kino (Kultura), restauracje /strefa gastronomiczna oraz różne strefy rozrywkowe które razem tworzą powierzchnię użytkową powyżej 10 000 m² (tego samego budynku) mogą spełniać warunek udziału w konkursie dotyczącym zdolności technicznych i zawodowych w zakresie doświadczenia zgodnie z załącznikiem Nr.3 d?

ODPOWIEDŹ:

Tak

PYTANIE 13

PYTANIE 13.1.

W jakiej formie przedstawić należy zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie dysponowania osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń oraz w zakresie zaprojektowanego i zrealizowanego budynku kulturalno-rozrywkowego o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 10 000 m² i nie będącą uczestnikiem konkursu wspólnie biorącym w nim udział.

Czy wystarczy kopia takiego zobowiązania podpisana elektronicznie przez uczestnika konkursu?

ODPOWIEDŹ:

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi być zgodne co do treści z postanowieniami pkt. 1.7. lit. b) i c) Rozdziału III Regulaminu.

Zobowiązanie takie musi być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym podmiotu udostępniającego zasoby.

Organizator dopuszcza możliwość złożenia powyższego zobowiązania podpisanego przez podmiot udostępniający zasoby w formie cyfrowego odwzorowania (skanów) dokumentów sporządzonych w formie papierowej, opatrzonych własnoręcznym podpisem i pieczęcią podmiotu udostępniającego zasoby. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być dokonane wówczas przez notariusza za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

PYTANIE 13.2.

Uczestnik konkursu dysponuje na podstawie umowy o dzieło projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń oraz będącego autorem zaprojektowanego i zrealizowanego budynku kulturalno-rozrywkowego o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 10 000 m².

W jakiej formie przedstawić należy tę dyspozycję?

Czy wystarczy kopia umowy podpisana elektronicznie przez uczestnika konkursu?

Europejskie Centrum Filmowe CAMERIMAGE

Siedziba: ECF CAMERIMAGE, Rynek Nowomiejski 28, 87-100 Toruń, Polska | e-mail: office@ecfcamerimage.pl

Adres korespondencyjny: ECF CAMERIMAGE, Rynek Staromiejski 36-38, 87-100 Toruń, Polska



ODPOWIEDŹ:

Jeżeli Uczestnik konkursu dysponuje osobami o których mowa w Rozdziale III pkt 1.6. lit. b) na zasadzie dysponowania bezpośredniego (np. umowa o dzieło, umowa pracę itp.) wówczas nie musi składać zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania konkursowego lub innych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że Uczestnik konkursu będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

PYTANIE 13.3.

Dysponujemy zrealizowaną usługą polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej w zakresie projektu budowlanego i projektu wykonawczego wraz z pozwoleniem na budowę i realizacją zespołu sal kinowych na trzeciej kondygnacji dużego kompleksu handlowo- usługowego o powierzchni ok. 60 000,00 m².

W kompleksie tym występują dodatkowe powierzchnie niezbędne dla funkcjonowania tego zespołu sal kinowych lub bezpośrednio z nim związanych, w szczególności:

- komunikacja pionowe i pozioma
- administracja
- gastronomia
- parking samochodowy
- sanitariaty
- pomieszczenia techniczne

Suma sal kinowych i wyżej wymienionych funkcji przynależnych przekracza 10 000,00 m² powierzchni całkowitej.

Prosimy o wyjaśnienie w jaki sposób udokumentować spełnienie tego warunku w tym konkretnym przypadku.

ODPOWIEDŹ:

Organizator wymaga na spełnienie warunku, o którym mowa Rozdziale III pkt. 1.6. lit. c) złożenia wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w Konkursie Oświadczenia o spełnieniu określonego przez Organizatora warunku udziału w konkursie dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej w zakresie doświadczenia wraz z wykazem usług oraz informacją o wartości, przedmiocie, dacie wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane. Oświadczenie to stanowi Załącznik nr 3d do Regulaminu.

PYTANIE 14

Proszę o wyjaśnienie w jaki w jaki sposób ma podpisać dokumenty uczestnik pochodzącym z kraju, w którym nie ma kwalifikowanych podpisów elektronicznych w formatach wymaganych przez Organizatora (Japonia).

Czy Organizator zaakceptuje dokumenty własnoręcznie podpisane przez zagranicznego uczestnika, ewentualnie poświadczone klauzulą apostille, a następnie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym polskiego uczestnika, z którym uczestnik zagraniczny planuje wspólnie wziąć udział w konkursie?

ODPOWIEDŹ:

Organizator dopuszcza możliwość złożenia dokumentów podpisanych przez Uczestnika spoza EOG tj. pełnomocnictwa ustanawiającego wspólnego reprezentanta (załącznik nr 3f) oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w konkursie (załącznik nr 3b), w formie cyfrowego odwzorowania (skanów) dokumentów sporządzonych w formie papierowej, opatrzonych własnoręcznym podpisem i pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentacji Uczestnika. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być dokonane wówczas przez notariusza za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

PYTANIE 15

Czy biuro architektoniczne spoza UE może wziąć udział w konkursie, czy jest zobligowane wystąpić wspólnie z biurem z unii? W związku z tym, czy referencje mogą pochodzić z projektów wykonanych poza UE?

ODPOWIEDŹ:

Biuro architektoniczne spoza UE może wziąć udział w konkursie samodzielnie. Organizator nie wymaga na etapie konkursu referencji dotyczących projektów wykonanych a jedynie wymaga złożenia Oświadczenia o spełnieniu określonego przez Organizatora warunku udziału w konkursie dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej w zakresie doświadczenia wraz z wykazem usług oraz informacją o wartości, przedmiocie, dacie wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane. Usługi te mogą być świadczone poza UE. Oświadczenie to stanowi Załącznik nr 3d do Regulaminu.

PYTANIE 16

Czy jest określona minimalna liczba Uczestników wymaganych w Konkursie?

ODPOWIEDŹ:

Minimalna liczba Uczestników w konkursie to 2 Uczestników.

PYTANIE 17

W przypadku udziału osób niebędących polskimi profesjonalistami, czy „numer uprawnień” wymagany we „Wniosku o dopuszczenie” musi być określony przez Stowarzyszenie lub instytucję, do której należą te osoby?

ODPOWIEDŹ:

Tak, jeśli w kraju, gdzie numery uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń nadaje Stowarzyszenie lub właściwa Instytucja jest to obowiązkowe.

PYTANIE 18

Pytanie dotyczy pkt1.6.c) Regulaminu.

Czy wykonanie usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej w zakresie projektu budowlanego, wykonawczego i wewnątrz dla: Kompleks Edukacyjno - Sportowo - Rekreacyjny z centrum badawczo rozwojowym i halą sportową o łącznej powierzchni całkowitej większej niż 10 tys. m2 zostanie uznane jako spełnieni wymagań Regulaminu?

ODPOWIEDŹ:

Organizator warunek udziału w Konkursie dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w zakresie doświadczenia. Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Uczestnik konkursu wykaże, iż: w okresie ostatnich 15 lat przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie i ukończył, usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej w zakresie projektu budowlanego i projektu wykonawczego, a zaprojektowany budynek uzyskał prawomocne pozwolenie na budowę dla 1 budynku realizującego funkcje kulturalno-rozrywkowe o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 10.000 m2.

Program budynku powinien zapewniać możliwość realizowanie szeroko rozumianej funkcji kulturalnej i rozrywkowej. Do Uczestnika konkursu należy, na etapie przygotowywania wniosku o dopuszczenie oraz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z wnioskiem, wykazanie Organizatorowi oraz podjęcie decyzji, iż wykonana przez niego usługa dotyczy budynku o wiodącej funkcji kulturalno-rozrywkowej.

PYTANIE 19

Czy dokumenty są dostępne w języku angielskim?

ODPOWIEDŹ:

Dokumenty są dostępne w języku angielskim na stronie internetowej konkursu: <http://competition.ecfcamerimage.pl/home,2,en.html>

Wersje angielskie dokumentów zostały zamieszczone jedynie w celach informacyjnych natomiast konkurs jest prowadzony w całości w języku polskim.

Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w konkursie, opracowania studialne, prace konkursowe oraz wszelkie składane przez Uczestników konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty muszą być składane w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu lub jego pełnomocnika.

Zamawiający dopuszcza jedynie składanie wniosków o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu w języku angielskim.



Europejskie Centrum Filmowe
CAMERIMAGE
Kazimierz Suwała
Dyrektor

.....
podpis Kierownik Zamawiającego lub osoby pełniącej
czynności zastrzeżone dla Kierownika Zamawiającego

Europejskie Centrum Filmowe CAMERIMAGE

Siedziba: ECF CAMERIMAGE, Rynek Nowomiejski 28, 87-100 Toruń, Polska | e-mail: office@ecfcamerimage.pl

Adres korespondencyjny: ECF CAMERIMAGE, Rynek Staromiejski 36-38, 87-100 Toruń, Polska